



ข้อบังคับ ก.ต.ช.

ว่าด้วยการประชุมและการลงมติของ ก.ต.ช. และของคณะอนุกรรมการ ก.ต.ช.

พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ ประกอบมาตรา ๑๒๕ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติ ก.ต.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ก.ต.ช. จึงออกข้อบังคับ ก.ต.ช. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับ ก.ต.ช. ว่าด้วยการประชุมและการลงมติของ ก.ต.ช. และของคณะอนุกรรมการ ก.ต.ช. พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ประธาน ก.ต.ช. รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

อำนาจและหน้าที่ของประธาน ก.ต.ช. ประธานในที่ประชุม ก.ต.ช.

เลขาธิการ ก.ต.ช. และผู้ช่วยเลขาธิการ ก.ต.ช.

ข้อ ๔ ประธาน ก.ต.ช. มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมและดำเนินกิจการของ ก.ต.ช.

(๒) เป็นประธานในที่ประชุม

(๓) อนุมัติระเบียบวาระการประชุมและระเบียบวาระเพิ่มเติม

(๔) ลงนามในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศต่าง ๆ เพื่อดำเนินกิจการใด

ตาม (๕)

(๕) ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของประธาน ก.ต.ช. หรือตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ประธานในที่ประชุม ก.ต.ช. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมและดำเนินการในการประชุมครั้งนั้น
- (๒) รักษาความเรียบร้อยในที่ประชุม ตลอดจนบริเวณโดยรอบที่ประชุม
- (๓) ในกรณีที่มีการออกเสียงลงคะแนน และได้คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดโดยพลัน

ข้อ ๖ เลขานุการ ก.ต.ช. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) แจ้งกำหนดการประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม
 - (๒) จัดทำรายงานการประชุม
 - (๓) แจงและยืนยันมติที่ประชุม ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (๔) เก็บรักษาสรุพอเอกสาร
 - (๕) ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติให้เป็นไปตามกฎหมาย
 - (๖) ปฏิบัติการอื่นตามที่ประธาน หรือ กรรมการ ก.ต.ช. มอบหมาย
- ข้อ ๗ ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ต.ช. มีอำนาจหน้าที่ช่วยเลขานุการ ก.ต.ช. ในกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของเลขานุการ ก.ต.ช. หรือปฏิบัติการตามที่เลขานุการ ก.ต.ช. มอบหมาย

หมวด ๒

การประชุม ก.ต.ช.

ข้อ ๘ ในการประชุม ก.ต.ช. ผู้ที่จะอยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่จะฟังการประชุมได้ ก็แต่เฉพาะคณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานในที่ประชุม

ข้อ ๙ ในการประชุมถ้ามีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับกรรมการผู้ใด ผู้นั้นต้องออกจากที่ประชุมเฉพาะเรื่องนั้น

ในกรณีที่มีปัญหาว่าเรื่องที่มีการพิจารณาเกี่ยวกับกรรมการผู้ใดหรือไม่ ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๐ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ เว้นแต่เมื่อประธาน ก.ต.ช. ได้บอกนัดไว้แล้ว จึงให้ทำหนังสือนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ทราบ

การนัดประชุมให้นัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันทำการก่อนวันประชุม แต่ประธาน ก.ต.ช. จะเรียกประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้อีก เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน

ข้อ ๑๑ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม แต่ประธาน ก.ต.ช. จะให้ส่งเพิ่มเติมอีกในเวลาใดก็ได้ตามที่เห็นว่าจำเป็นและสมควร

ข้อ ๑๒ การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้บรรจุเรื่องเรียงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (๒) รับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องที่ค้างการพิจารณา
- (๔) เรื่องที่เสนอใหม่
- (๕) เรื่องอื่น ๆ

ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ประธาน ก.ต.ช. จะให้จัดเรียงลำดับระเบียบวาระการประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้ผู้มาประชุมลงลายมือชื่อในสมุดบัญชีรายชื่อผู้มาประชุมที่จัดเตรียมไว้สำหรับการประชุมทุกครั้ง

ข้อ ๑๔ เมื่อล่วงเลยเวลาตามกำหนดประชุมไปสามสิบนาที และกรรมการมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้เลื่อนการประชุมครั้งนั้นออกไป

ในกรณีมีการเลื่อนการประชุม หากมีการนัดประชุมครั้งใหม่ ให้นำระเบียบวาระการประชุมครั้งที่เลื่อนการประชุมนั้นมาประชุมด้วย

ข้อ ๑๕ ในการประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องเรียงตามระเบียบวาระการประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ประธานในที่ประชุมมีอำนาจสั่งให้รวมหรือแยกประเด็นการพิจารณา หรือการลงมติก็ได้

ข้อ ๑๗ ประธานในที่ประชุม มีอำนาจสั่งพักการประชุม หรือสั่งเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๘ การเปิดเผยรายงานการประชุมให้เป็นไปตามมติที่ประชุม

หมวด ๓

การลงมติ

ข้อ ๑๙ การออกเสียงลงคะแนนให้ถือเสียงข้างมากตามองค์ประชุมในแต่ละครั้ง เว้นแต่กฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดโดยพลัน

ข้อ ๒๐ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่กรณีที่กฎหมายบัญญัติหรือกรรมการ ก.ต.ช. ไม่น้อยกว่าสามในสี่มีมติให้กระทำโดยวิธีลับ

ข้อ ๒๑ การออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผยให้ใช้วิธียกมือขึ้นพันศรัทธะ

ข้อ ๒๒ การออกเสียงลงคะแนนโดยวิธีลับให้ใช้วิธีเขียนเครื่องหมายลงบนแผ่นกระดาษใส่ซองที่จัดไว้ ดังนี้

(๑) ผู้เห็นด้วยเขียนเครื่องหมายถูก (/)

(๒) ผู้ไม่เห็นด้วยเขียนเครื่องหมายกากบาท (X)

(๓) ผู้ไม่ออกเสียงเขียนเครื่องหมายวงกลม (O)

ข้อ ๒๓ เมื่อนับคะแนนเสียงเสร็จแล้วให้ประธานในที่ประชุมประกาศผลการออกเสียงลงคะแนนโดยพลัน

หมวด ๔

การรักษาความเรียบร้อย

ข้อ ๒๔ เพื่อความเรียบร้อยของที่ประชุม ประธานในที่ประชุมมีอำนาจเตือนห้ามปราม ห้ามพูดในเรื่องที่กำลังประชุมปรึกษาอยู่ หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่จะฟังการประชุมได้ โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลาในครั้งนั้นก็ได้

ในกรณีที่ประธานสั่งให้ผู้ใดออกจากที่ประชุมหรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่จะฟังการประชุมได้ หากผู้นั้นขัดขืน ประธานมีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้นำตัวออกจากที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่จะฟังการประชุมได้

คำสั่งของประธานตามข้อนี้ ผู้ใดจะโต้แย้งไม่ได้

หมวด ๕

คณะอนุกรรมการ ก.ต.ช.

ข้อ ๒๕ ให้นำความในหมวด ๑ หมวด ๒ หมวด ๓ และหมวด ๔ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะอนุกรรมการ ก.ต.ช. และให้อำนาจหน้าที่ของประธาน ก.ต.ช. ประธานในที่ประชุม ก.ต.ช. เลขานุการ ก.ต.ช. และผู้ช่วยเลขานุการ ก.ต.ช. เป็นอำนาจหน้าที่ของประธานอนุกรรมการ ก.ต.ช. ประธานในที่ประชุมอนุกรรมการ ก.ต.ช. เลขานุการอนุกรรมการ ก.ต.ช. และผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ ก.ต.ช. ตามลำดับ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ รองประธานอนุกรรมการ ก.ต.ช. มีอำนาจหน้าที่ช่วยประธานอนุกรรมการ ก.ต.ช. ในกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของประธานอนุกรรมการ ก.ต.ช. หรือปฏิบัติการตามที่ประธานอนุกรรมการ ก.ต.ช. มอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

(ลงชื่อ) พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
(ทักษิณ ชินวัตร)
นายกรัฐมนตรี
ประธาน ก.ต.ช.

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.อ.

(ณรงค์รัตน์ พิษัณณรงค์)

สว.ฝนท.สง.ก.ต.ช.